	SOLICITUD DE CAMBIO DE FECHA DE EXAMINACIÓN	Código: xx
		Versión 1.1
		Fecha de emisión: xx
		Fecha de Revisión xx
		Hoja 1
		File: C026

_____, ____ de _____ de _____

Estimado/a

Analista de Certificación y Control

De mis consideraciones:

Por medio de la presente, Yo,
portador de la cédula de ciudadanía N°, solicito nueva fecha de
examinación

por AUSENCIA A LA EXAMINACIÓN o CAMBIO DE FECHA en el
perfil:.....

..... en las unidades de competencia:
....., para la examinación:

Teórica: Práctica:


por los siguientes motivos: *(Detalle los motivos)*

.....

.....

.....

.....

	SOLICITUD DE CAMBIO DE FECHA DE EXAMINACIÓN	Código: xx
		Versión 1.1
		Fecha de emisión: xx
		Fecha de Revisión xx
		Hoja 2
		File: C026

.....

.....

(De ser el caso anexe los documentos que justifiquen su ausencia).

Por la favorable acogida a la presente, le anticipo mis más sinceros agradecimientos.

Atentamente,

Firma del Candidato

Nota: Si el solicitante no asiste a la nueva fecha programada para la examinación se da por terminado el proceso de certificación teniendo el/la candidato/a que ingresar la solicitud de aplicación para la certificación nuevamente.

USO EXCLUSIVO (NOMBRE DEL OEC)	
Notificación de nueva fecha para examinación debido a la ausencia y/o cambio de fecha	
Se acepta la solicitud: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Firma: _____

Logo del OEC	SOLICITUD DE CAMBIO DE FECHA DE EXAMINACIÓN	Código: xx
		Versión 1.1
		Fecha de emisión: xx
		Fecha de Revisión xx
		Hoja 3
		File: C026

SI	NO	Coordinador/a y/o Analista de Certificación	
		Nombre:	
FECHA DE NUEVA EXAMINACIÓN			
FECHA	HORA	Ciudad y Dirección	En el caso de tener alguna duda, favor comunicarse lo antes posible con (NOMBRE DEL OEC)

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró	Revisó	Autorizó
Nombre			
Cargo	Analista de Certificación y Control	Responsable de procesos de certificados y control	Coordinador del Comité de Certificación del OEC
Firma			
Fecha			