



**RESOLUCIÓN No. SETEC-REC-2019-0107**

Psc. María Lorena Polit Estrella  
**SECRETARÍA TÉCNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE  
CUALIFICACIONES PROFESIONALES**

**CONSIDERANDO:**

- Que** el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador prescribe que: *"Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución";*
- Que** el artículo 227 de la Constitución de la República prescribe que: *"(...) La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación (...);"*
- Que** el artículo 34 Código Orgánico de la Economía Social de los Conocimientos, Creatividad e Innovación, publicado en el Registro Oficial No. 889 de 9 de diciembre de 2016, determina que el Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales: *"Es el conjunto articulado de planes, programas, instrumentos, instituciones y actores cuyo fin es planificar, diseñar, instrumentar y evaluar los procesos de cualificación y certificación profesional. La autoridad nacional competente determinada por la Función Ejecutiva, a través del reglamento correspondiente, regulará, la institucionalidad, mecanismos y condiciones de este Sistema";*
- Que** el Reglamento General al Código Orgánico de la Economía Social de los Conocimientos, Creatividad e Innovación, expedido con Decreto Ejecutivo No. 1435 de 23 de mayo de 2017, publicado en el Registro Oficial Suplemento No. 9 de 07 de junio de 2017, en su Disposición Reformatoria Primera determina que en todo el Decreto Ejecutivo No. 860, sustitúyase la frase *"Sistema Nacional de Cualificaciones y Capacitación Profesional"* por *"Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales"*;
- Que** el Decreto Ejecutivo No. 860 publicado en el Registro Oficial Suplemento No. 666 del 11 de enero de 2016, con última reforma realizada con Decreto Ejecutivo No. 161 de 18 de septiembre del 2017, en su artículo 3 establece las organizaciones que componen el Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales, en los siguientes términos: *"a) El Comité Interinstitucional del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales; b) La Secretaría Técnica del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales; c) El Consejo Consultivo del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales; d) El Servicio de Acreditación Ecuatoriano, SAE; Los operadores de capacitación públicos y privados debidamente registrados o calificados; e) Los Organismos de Evaluación de la Conformidad (OEC) acreditados o reconocidos para la certificación de cualificaciones.";*



- Que** el artículo 4 del Decreto Ejecutivo señalado en el párrafo previo, menciona: "*Comité Institucional.- Créese el Comité Interinstitucional del Sistema Nacional de Cualificaciones y Capacitación Profesional como ente rector del Sistema, conformado por: a) El Ministro de Trabajo o su delegado permanente, quien lo presidirá; b) El Ministro de Industrias y Productividad o su delegado permanente; y, c) El Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación o su delegado permanente. El Secretario Técnico del Sistema Nacional de Cualificaciones y Capacitación Profesional actuará como Secretario del Comité.*"
- Que** a su vez, el artículo 5 ibídem, establece las atribuciones y funciones del referido comité y en el literal f) manifiesta: "*Aprobar normas o estándares nacionales para la certificación de cualificaciones y para el reconocimiento de organismos evaluadores de la conformidad en materia de certificación de cualificaciones*";
- Que** el artículo 6 del Decreto Ejecutivo No. 860, establece: "*Secretaría Técnica.- Transformase a la Secretaría Técnica de Capacitación y Formación Profesional (SETEC) en la Secretaría Técnica del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales que estará adscrita al Ministerio de Educación, con autonomía administrativa y financiera, para el ejercicio y ejecución de la política inherente al Sistema. La Secretaría Técnica participará adicionalmente como invitado al Consejo Nacional del Trabajo y en las Comisiones Sectoriales que fueran establecidas por el Ministerio del Trabajo, para levantar y actualizar de forma permanente las necesidades de cualificación y capacitación.*";
- Que** por su parte, el artículo 7 del Decreto Ejecutivo No. 860, señala las atribuciones de esta cartera de estado, de entre las cuales se destaca para el presente caso, la siguiente: "*f) Reconocer organismos evaluadores de la conformidad en materia de certificación de cualificaciones*";
- Que** con Resolución No. SO-01-008-2018 de fecha 20 de febrero de 2018, el Comité Interinstitucional del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales expidió la Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad, la cual se encuentra publicada en el Registro Oficial No. 210 de 28 de marzo de 2018; la misma que determina en su artículo 8, que para efectos del reconocimiento de un Organismo Evaluador de la Conformidad se llevará a cabo el proceso de emisión de la resolución;
- Que** mediante Resolución No. SETEC-2018-008 de fecha 10 de abril del 2018, el Secretario Técnico del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales, expidió el Instructivo para la aplicación de la Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad; el mismo que en su artículo 3.- Tipos de Procesos, en su numeral 3.1.7 determina que para efecto de la calificación y reconocimiento se llevará a cabo la emisión de la resolución para Organismo Evaluador de la Conformidad;
- Que** en la primera sesión extraordinaria de fecha 08 de enero del 2019, el Comité Interinstitucional del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales, en uso de la atribución establecida en el artículo 5 literal l) del Decreto 860, designó a la psicóloga María Lorena Polit Estrella como Secretaria Técnica. Dicha designación fue complementada mediante acción de personal No. 025 de 08 de enero de 2019;

- Que** SOCIEDAD DE CUENTAS EN PARTICIPACIÓN CAPACITACIONES Y CERTIFICACIONES DEL ECUADOR CACEEC SCP ; conforme lo determina el Servicio de Rentas Internas, cuenta con el Registro Único de Contribuyentes en calidad de Persona Jurídica No. 1793003575001, quien presentó la solicitud No. SETEC-SLTUD-OEC-2019-069 de fecha 16 de agosto de 2019, para "el reconocimiento como Organismo Evaluador de la Conformidad para la Certificación de Personas (OEC) en los siguientes perfiles publicados en el Catálogo Nacional de Cualificaciones (...)";
- Que** la Ing. Gabriela Elizabeth Pachacama Carvajal, Analista de la Dirección de Calificación y Reconocimiento 2 de la Setec realizó la evaluación documental los días 05 y 06 de septiembre; y, la evaluación in situ del solicitante el día, 24 de septiembre de 2019; en la que no se identificaron "No Conformidades", como consta en el informe de evaluación documental y evaluación in situ No. SETEC-DCR-OEC-2019-069 de 27 de septiembre de 2019, documento en el que se concluyó que el solicitante "(...) **Cumple con todos los procedimientos descritos en la mencionada Norma Técnica, para el reconocimiento como un Organismo Evaluador de la Conformidad para la Certificación de Personas (OEC) en los siguientes perfiles (...)**" y, recomendó a la máxima autoridad de la Setec que se le reconozca como OEC;
- Que** a través de Memorando No. SETEC-DCR-2019-0596-M de 27 de septiembre de 2019, la Directora de Calificación y Reconocimiento de la SETEC, remitió a la máxima autoridad, entre otros documentos, el Informe de Calificación Técnica No. SETEC-DCR-OEC-2019-069 de 27 de septiembre de 2019, en el mismo que recomendó el reconocimiento y solicitó emitir la resolución que corresponda a favor de SOCIEDAD DE CUENTAS EN PARTICIPACIÓN CAPACITACIONES Y CERTIFICACIONES DEL ECUADOR CACEEC SCP;
- Que** mediante sumilla inserta de fecha 30 de septiembre de 2019 en el memorando referido en el párrafo previo, la máxima autoridad de la SETEC dispuso a la Dirección de Asesoría Jurídica, lo siguiente: "Dir. Jurídico favor analizar la documentación presentada y proceder con trámite pertinente"; y,

En ejercicio de las atribuciones que le confieren el literal f) del artículo 7 del Decreto No. 860 y el artículo 8 literal d) de la Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de Conformidad para Certificación de Personas.

#### RESUELVE:

**Artículo 1.-** Reconocer como Organismo Evaluador de la Conformidad para la Certificación de Personas (OEC), a la SOCIEDAD DE CUENTAS EN PARTICIPACIÓN CAPACITACIONES Y CERTIFICACIONES DEL ECUADOR CACEEC SCP, con RUC No. 1793003575001.

**Artículo 2.-** Establecer como "Alcance del Reconocimiento" al Organismo Evaluador de la Conformidad para Certificación de Personas en Competencias Laborales, lo señalado en el documento Anexo 1 a la presente Resolución.

**Artículo 3.-** Reconocer como responsable de toma de decisiones de la Certificación de Personas en Competencias Laborales, al Coordinador del Comité.



**Artículo 4.-** El otorgamiento de la certificación se efectuará con sujeción a los procedimientos definidos en la Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de Conformidad para la Certificación de Personas y su Instructivo, para lo cual, esta Secretaría Técnica realizará la respectiva auditoría, cuyo inicio de la misma será notificada en su momento.

**Artículo 5.-** El OEC deberá cumplir con el Reglamento de Uso del Manual de Identidad Corporativa de la SETEC.

**Artículo 6.-** El plazo de vigencia del presente reconocimiento es de dos (2) años, contados a partir de la fecha de su expedición, de conformidad con el artículo 3 de la Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad.

**Artículo 7.-** De conformidad con la normativa que rige al Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales y con el objeto de garantizar el principio de imparcialidad, se recuerda al OEC que no puede calificar por competencias laborales a personas que hayan sido capacitadas por la misma institución

#### DISPOSICIONES FINALES

**Primera.-** Dispóngase a la Dirección de Asesoría Jurídica la notificación de la presente resolución al Organismo Evaluador de la Conformidad.

**Segunda.-** Encárguese a la Dirección de Asesoría Jurídica la actualización y registro de la información en la herramienta tecnológica correspondiente.

Dado en la ciudad de San Francisco de Quito, D.M., a un (01) día del mes de octubre de 2019.

Comuníquese y publíquese.-

Psc. María Lorena Pólit Estrella

SECRETARÍA TÉCNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE  
CUALIFICACIONES PROFESIONALES

Elaborado por: Boris Falconi

Revisado por: Diego Narváez



## ALCANCE AL RECONOCIMIENTO

### ORGANISMO EVALUADOR DE LA CONFORMIDAD PARA CERTIFICACIÓN DE PERSONAS EN COMPETENCIAS LABORALES

<b>ORGANISMO EVALUADOR DE LA CONFORMIDAD</b>	SOCIEDAD DE CUENTAS EN PARTICIPACIÓN CAPACITACIONES Y CERTIFICACIONES DEL ECUADOR CACEEC SCP
<b>INFORME DE CALIFICACIÓN TÉCNICA No.</b>	SETEC-DCR-OEC-2019-069
<b>DIRECCIÓN PRINCIPAL</b>	Av. de los Shyris N34-402 y Portugal Edificio Portimao piso 2, Oficina 201; referencia Frente a la Tribuna de los Shyris
<b>CIUDAD, PAÍS</b>	Quito, Ecuador

Se recomienda el reconocimiento por parte de la Secretaría Técnica del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales de acuerdo con los requerimientos establecidos en la Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de Conformidad, como Organismo Evaluador de la Conformidad para la certificación de personas en competencia laborales, con el siguiente alcance:

<b>1</b>	<p><b>Perfil:</b> Administración de empresas</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Administrar procesos de planificación y comercialización de la empresa, de acuerdo a los procedimientos establecidos.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Gestionar procesos administrativos, financieros, operacionales, recursos humanos y logísticos de la empresa de acuerdo a los procedimientos establecidos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Perfil SETEC:</b> Administración de empresas</li> <li>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad</li> <li>- <b>Esquema de Certificación:</b> Administración de empresas, de fecha 19 de junio de 2017, Versión V-001, Código TUR-AEA-201606-012-011</li> </ul>
<b>2</b>	<p><b>Perfil:</b> Gestión administrativa</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Realizar las gestiones administrativas de tesorería.</p> <p><b>Unidad de Competencia 3.</b> Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia</p> <p><b>Unidad de Competencia 4.</b> Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Perfil SETEC:</b> Gestión administrativa</li> <li>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad</li> <li>- <b>Esquema de Certificación:</b> Gestión administrativa, de fecha 11 de julio de 2017, Versión V-001, Código ATS-GA-201707</li> </ul>
<b>3</b>	<p><b>Perfil:</b> Asistencia de contabilidad</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Asistir en la ejecución del proceso contable con la finalidad de establecer la situación económica financiera, en empresas e instituciones tanto públicas como privadas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Perfil SETEC:</b> Asistencia de contabilidad</li> <li>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad</li> </ul>



	<p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Calcular los impuestos generados en la compra, venta, de bienes y servicios, de personas naturales y sociedades.</p>	<p>- <b>Esquema de Certificación:</b> Asistencia de contabilidad, de fecha 17 de julio de 2017, Versión V-001, Código SF-AC-201707</p>
	<p><b>Unidad de Competencia 3.</b> Apoyar en actividades administrativas con incidencia contable referidas al pago de nómina, control de bienes y sistematización de la documentación de la empresa.</p> <p><b>Unidad de Competencia 4.</b> Registrar los movimientos contables de los productos y servicios prestados, así como transacciones operativas internas aplicando principios y normas contables.</p> <p><b>Unidad de Competencia 5.</b> Calcular costos y márgenes de utilidad de los procesos de producción y venta de bienes en empresas industriales.</p>	
4	<p><b>Perfil:</b> Administrador de restaurante - NTE INEN 2 436: 2008</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Organizar la recepción, almacenamiento y expedición de materia prima, insumos y/o productos terminados de la industria alimentaria.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Realizar especificaciones técnicas para la administración de recursos (materiales y humanos) de acuerdo a los requerimientos solicitados por el cliente.</p> <p><b>Unidad de Competencia 3.</b> Evaluar la satisfacción del cliente, recopilando y analizando información técnica tales como hojas de procesamiento de datos.</p>	<p>- <b>Perfil SETEC:</b> Administrador de restaurante - NTE INEN 2 436: 2008 - (Administración de restaurante)</p> <p>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la conformidad</p> <p>- <b>Esquema de Certificación:</b> Administración de restaurante, de fecha 07 de febrero de 2017, Versión V-002, Código TYA-AR-201604</p>
5	<p><b>Perfil:</b> Preparaciones culinarias de partida</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Gestionar la producción culinaria de acuerdo a procedimientos establecidos.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Verificar los procesos de preparación y presentación de elaboraciones culinarias de acuerdo a procedimientos y técnicas establecidas.</p> <p><b>Unidad de Competencia 3.</b> Finalizar los productos elaborados calientes y fríos más comunes y/o la especialidad de la casa tomando en consideración los requerimientos establecidos.</p>	<p>- <b>Perfil SETEC:</b> Preparaciones culinarias de partida</p> <p>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad</p> <p>- <b>Esquema de Certificación:</b> Preparaciones culinarias de partida, de fecha 27 de abril de 2017, Versión V-002, Código TYA-PCP-201606</p>
6	<p><b>Perfil:</b> Chef de Cocina - NTE INEN 2 442: 2008</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b></p>	<p>- <b>Perfil SETEC:</b> Chef de Cocina - NTE INEN 2 442: 2008</p>



	<p>Realizar actividades de planificación y control en la cocina y establecimiento, de acuerdo al protocolo establecido.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Desarrollar preparaciones culinarias de acuerdo al protocolo establecido.</p> <p><b>Unidad de Competencia 3</b> Realizar actividades de administración de la cocina y establecimiento, de acuerdo al protocolo establecido.</p> <p><b>Unidad de competencia 4</b> Supervisar la elaboración de alimentos de acuerdo a la orden de trabajo o requerimiento, tomando en consideración normas de higiene y seguridad alimentaria</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad</li> <li>- <b>Esquema de Certificación:</b> Chef de Cocina - NTE INEN 2 442: 2008, de fecha 07 de febrero de 2017, Versión V-002, Código TYA-CDC-201605</li> </ul>
7	<p><b>Perfil:</b> Instrucción en actividades de capacitación</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Diseñar planes para la acción formativa, de acuerdo a las características del individuo o grupo a atender.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Realizar la acción formativa, de acuerdo a los objetivos de aprendizaje esperados y procedimientos establecidos en coordinación con el individuo o grupo a atender.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Perfil SETEC:</b> Instrucción en actividades de capacitación</li> <li>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la conformidad</li> <li>- <b>Esquema de Certificación:</b> Instrucción en actividades de capacitación, de fecha 02 de febrero de 2017, Versión V-001, Código E-IAC-201702-001</li> </ul>
8	<p><b>Perfil:</b> Actividades de docencia en metodología de aprendizaje basado en proyectos ABP</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Determinar las condiciones para la ejecución de la metodología de Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) de acuerdo a los agentes educativos establecidos (estudiante, contexto y docente)</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Ejecutar la labor tutorial para el desarrollo de proyectos mediante la metodología de Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP), de acuerdo al diagnóstico establecido.</p> <p><b>Unidad de Competencia 3.</b> Realizar la evaluación de proyectos en base a la metodología de Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) considerando los objetivos establecidos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Perfil SETEC:</b> Actividades de docencia en metodología de aprendizaje basado en proyectos ABP</li> <li>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad</li> <li>- <b>Esquema de Certificación:</b> Actividades de docencia en metodología de aprendizaje basado en proyectos ABP, de fecha 25 de septiembre de 2017, Versión V-001, Código E-ADMABP-201709</li> </ul>
9	<p><b>Perfil:</b> Formación de formadores</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Elaborar planes de formación en función del grupo objetivo.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje de acuerdo al plan elaborado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Perfil SETEC:</b> Formación de formadores</li> <li>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad</li> <li>- <b>Esquema de Certificación:</b> Formación de formadores, de fecha 25 de enero de 2018, Versión V-001, Código E-FF-20180228001</li> </ul>



	<p><b>Unidad de Competencia 3.</b> Dar acompañamiento pedagógico en función del desarrollo esperado.</p>	
10	<p><b>Perfil:</b> Traducción e interpretación de idiomas - (Interpretación de idioma inglés)</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Interpretar de manera simultánea o consecutiva la comunicación oral recibida al idioma destino, de acuerdo a procesos y/o técnicas.</p>	<p>- <b>Perfil SETEC:</b> Traducción e interpretación de idiomas</p> <p>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad</p> <p>- <b>Esquema de Certificación:</b> Interpretación de idioma inglés, de fecha 12 de septiembre de 2018, Versión V-001, Código ATS-TII-201809-001</p>
11	<p><b>Perfil:</b> Traducción e interpretación de idiomas - (Traducción de idioma inglés - español)</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Traducir un mensaje escrito, de idioma origen a un idioma de destino, de acuerdo a normas o reglas estilísticas, gramaticales y ortográficas, procesos, y/o técnicas.</p>	<p>- <b>Perfil SETEC:</b> Traducción e interpretación de idiomas</p> <p>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad</p> <p>- <b>Esquema de Certificación:</b> Traducción de idioma inglés - español, de fecha 30 de octubre de 2018, Versión V-001, Código ATS-TII-201808-002</p>
12	<p><b>Perfil:</b> Traducción e interpretación de idiomas - (Traducción de idioma inglés - español - inglés)</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Traducir un mensaje escrito, de idioma origen a un idioma de destino, de acuerdo a normas o reglas estilísticas, gramaticales y ortográficas, procesos, y/o técnicas.</p>	<p>- <b>Perfil SETEC:</b> Traducción e interpretación de idiomas</p> <p>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad</p> <p>- <b>Esquema de Certificación:</b> Traducción de idioma inglés - español - inglés, de fecha 30 de octubre de 2018, Versión V-002, Código ATS-TII-201808-003</p>
13	<p><b>Perfil:</b> Mesero Polivalente - NTE INEN 2 453: 2008</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Representar al establecimiento, procurando mantener una buena imagen personal y corporativa para garantizar la venta de productos y/o servicios.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Realizar la atención y servicio al cliente, de acuerdo al protocolo establecido.</p> <p><b>Unidad de Competencia 3.</b> Realizar actividades complementarias a la atención y servicio al cliente</p>	<p>- <b>Perfil SETEC:</b> Mesero Polivalente - NTE INEN 2 453: 2008</p> <p>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad</p> <p>- <b>Esquema de Certificación:</b> Mesero Polivalente - NTE INEN 2 453: 2008, de fecha 26 de abril de 2017, Versión V-002, Código TYA-MP-201607</p>





14	<p><b>Perfil:</b> Seguridad alimentaria para supervisores y gerentes - NTE INEN 2 459: 2008</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Aplicar las normas de higiene en la manipulación de alimentos, garantizando la seguridad y salubridad de los productos alimentarios, basándose en las buenas prácticas de manufactura (BPM's).</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Controlar el procedimiento de limpieza y desinfección de instalaciones y equipos de producción, de acuerdo a los procesos operativos estandarizados de saneamiento (POES).</p> <p><b>Unidad de Competencia 3.</b> Supervisar el proceso de recepción y almacenamiento de géneros para la preparación de elaboraciones culinarias, de acuerdo con las medidas preventivas determinadas, cumpliendo con las normas de higiene y seguridad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Perfil SETEC:</b> Seguridad alimentaria para supervisores y gerentes - NTE INEN 2 459: 2008</li> <li>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad</li> <li>- <b>Esquema de Certificación:</b> Seguridad alimentaria para supervisores y gerentes - NTE INEN 2 459: 2008; de fecha 02 de mayo de 2017, Versión V-002, Código TYA-SASG-201607</li> </ul>
15	<p><b>Perfil:</b> Seguridad alimentaria para personal operativo - NTE INEN 2 458: 2008</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Aplicar las normas de higiene en la manipulación de alimentos, garantizando la seguridad y salubridad de los productos alimentarios, basándose en las buenas prácticas de manufactura (BPM's).</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Realizar el procedimiento de limpieza y desinfección de instalaciones y equipos de producción, de acuerdo a la información técnica establecida y los procesos operativos estandarizados de saneamiento.</p> <p><b>Unidad de Competencia 3.</b> Desarrollar el proceso de recepción y almacenamiento de géneros para la preparación de elaboraciones culinarias, de acuerdo con las medidas preventivas determinadas, cumpliendo con las normas de higiene y seguridad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Perfil SETEC:</b> Seguridad alimentaria para personal operativo - NTE INEN 2 458: 2008</li> <li>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad</li> <li>- <b>Esquema de Certificación:</b> Seguridad alimentaria para personal operativo - NTE INEN 2 458: 2008; de fecha 02 de mayo de 2017, Versión V-002, Código TYA-SAPO-201607</li> </ul>
16	<p><b>Perfil:</b> Servicio al cliente en alimentos y bebidas (mesero)</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Preparar el área de trabajo, equipos, menaje y condiciones de higiene y presentación personal, de acuerdo a normas y procedimientos establecidos.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Ejecutar el procedimiento de bienvenida, acomodo y atención al cliente, según el tipo de restaurante y protocolos establecidos.</p> <p><b>Unidad de Competencia 3.</b> Realizar el servicio de alimentos y bebidas de acuerdo al protocolo establecido.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Perfil SETEC:</b> Servicio al cliente en alimentos y bebidas (mesero)</li> <li>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad</li> <li>- <b>Esquema de Certificación:</b> Servicio al cliente en alimentos y bebidas (mesero), de fecha 19 de abril de 2017, Versión V-002, Código TYA-SCAYB-201606</li> </ul>



17	<p><b>Perfil:</b> Dirección de meseros</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Preparar el servicio de alimentos y bebidas tomando en consideración los procedimientos y protocolos establecidos.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Presentar el servicio del establecimiento de acuerdo al protocolo de atención al cliente.</p> <p><b>Unidad de Competencia 3.</b> Supervisar el servicio de alimentos y bebidas de acuerdo a procedimientos establecidos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Perfil SETEC:</b> Dirección de meseros</li> <li>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la conformidad</li> <li>- <b>Esquema de Certificación:</b> Dirección de meseros, de fecha 07 de febrero de 2017, Versión V-002, Código TYA-DM-201607</li> </ul>
18	<p><b>Perfil:</b> Ayudante de mesero - NTE INEN 2 454: 2008</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Realizar actividades de preparación en el restaurante para el servicio de comidas, de acuerdo al protocolo establecido.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Realizar actividades de apoyo al equipo y limpieza post-servicio, de acuerdo al protocolo establecido.</p>	<p><b>Perfil SETEC:</b> Ayudante de mesero - NTE INEN 2 454: 2008</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Resolución No. SE-01-003-2016 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de Conformidad.</li> <li>- <b>Esquema de Certificación:</b> Ayudante de mesero - NTE INEN 2 454: 2008; de fecha 07 de febrero de 2017, Versión V-002, Código TUR-AM-201606-012-001</li> </ul>
19	<p><b>Perfil:</b> Instructor de seguridad alimentaria - NTE INEN 2 460: 2008</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Realizarla impartición de programas de capacitación en seguridad alimentaria, con técnicas de comunicación efectiva, para mejorar la calidad en los productos alimenticios desarrollados</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Perfil SETEC:</b> Instructor de seguridad alimentaria - NTE INEN 2 460: 2008</li> <li>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad</li> <li>- <b>Esquema de Certificación:</b> Instructor de seguridad alimentaria - NTE INEN 2 460: 2008 ,de fecha 07 de febrero de 2017, Versión V-002, Código TYA-ISA-201604</li> </ul>
20	<p><b>Perfil:</b> Posillero - NTE INEN 2 435: 2008</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Realizar la limpieza, organización, almacenamiento y control de utensilios y equipos de cocina de acuerdo al protocolo establecido.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Aplicar técnicas de cuidado personal y del área de acuerdo a protocolos establecidos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Perfil SETEC:</b> Posillero - NTE INEN 2 435: 2008</li> <li>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad</li> <li>- <b>Esquema de Certificación:</b> Posillero - NTE INEN 2 435: 2008, de fecha 18 de abril de 2017, Versión V-002, Código TYA-PNTE-201607</li> </ul>