



**RESOLUCIÓN No. SETEC-REC-2019-0105**

Psc. María Lorena Polit Estrella  
**SECRETARÍA TÉCNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE  
CUALIFICACIONES PROFESIONALES**

**CONSIDERANDO:**

- Que** el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador prescribe que: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”;*
- Que** el artículo 227 de la Constitución de la República prescribe que: *“(…) La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación (…)”;*
- Que** el artículo 34 Código Orgánico de la Economía Social de los Conocimientos, Creatividad e Innovación, publicado en el Registro Oficial No. 889 de 9 de diciembre de 2016, determina que el Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales: *“Es el conjunto articulado de planes, programas, instrumentos, instituciones y actores cuyo fin es planificar, diseñar, instrumentar y evaluar los procesos de cualificación y certificación profesional. La autoridad nacional competente determinada por la Función Ejecutiva, a través del reglamento correspondiente, regulará, la institucionalidad, mecanismos y condiciones de este Sistema”;*
- Que** el Reglamento General al Código Orgánico de la Economía Social de los Conocimientos, Creatividad e Innovación, expedido con Decreto Ejecutivo No. 1435 de 23 de mayo de 2017, publicado en el Registro Oficial Suplemento No. 9 de 07 de junio de 2017, en su Disposición Reformatoria Primera determina que en todo el Decreto Ejecutivo No. 860, sustituyase la frase *“Sistema Nacional de Cualificaciones y Capacitación Profesional”* por *“Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales”;*
- Que** el Decreto Ejecutivo No. 860 publicado en el Registro Oficial Suplemento No. 666 del 11 de enero de 2016, con última reforma realizada con Decreto Ejecutivo No. 161 de 18 de septiembre del 2017, en su artículo 3 establece las organizaciones que componen el Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales, en los siguientes términos: *“a) El Comité Interinstitucional del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales; b) La Secretaría Técnica del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales; c) El Consejo Consultivo del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales; d) El Servicio de Acreditación Ecuatoriano, SAE; Los operadores de capacitación públicos y privados debidamente registrados o calificados; e) Los Organismos de Evaluación de la Conformidad (OEC) acreditados o reconocidos para la certificación de cualificaciones.”;*

- Que** el artículo 4 del Decreto Ejecutivo señalado en el párrafo previo, menciona: *"Comité Institucional.- Créese el Comité Interinstitucional del Sistema Nacional de Cualificaciones y Capacitación Profesional como ente rector del Sistema, conformado por; a) El Ministro de Trabajo o su delegado permanente, quien lo presidirá; b) El Ministro de Industrias y Productividad o su delegado permanente; y, c) El Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación o su delegado permanente. El Secretario Técnico del Sistema Nacional de Cualificaciones y Capacitación Profesional actuará como Secretario del Comité."*
- Que** a su vez, el artículo 5 ibidem, establece las atribuciones y funciones del referido comité y en el literal f) manifiesta: *"Aprobar normas o estándares nacionales para la certificación de cualificaciones y para el reconocimiento de organismos evaluadores de la conformidad en materia de certificación de cualificaciones";*
- Que** el artículo 6 del Decreto Ejecutivo No. 860, establece: *"Secretaría Técnica.- Transformase a la Secretaría Técnica de Capacitación y Formación Profesional (SETEC) en la Secretaría Técnica del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales que estará adscrita al Ministerio de Educación, con autonomía administrativa y financiera, para el ejercicio y ejecución de la política inherente al Sistema. La Secretaría Técnica participará adicionalmente como invitado al Consejo Nacional del Trabajo y en las Comisiones Sectoriales que fueran establecidas por el Ministerio del Trabajo, para levantar y actualizar de forma permanente las necesidades de cualificación y capacitación.";*
- Que** por su parte, el artículo 7 del Decreto Ejecutivo No. 860, señala las atribuciones de esta cartera de estado, de entre las cuales se destaca para el presente caso, la siguiente: *"f) Reconocer organismos evaluadores de la conformidad en materia de certificación de cualificaciones";*
- Que** con Resolución No. SO-01-008-2018 de fecha 20 de febrero de 2018, el Comité Interinstitucional del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales expidió la Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad, la cual se encuentra publicada en el Registro Oficial No. 210 de 28 de marzo de 2018; la misma que determina en su artículo 8, que para efectos del reconocimiento de un Organismo Evaluador de la Conformidad se llevará a cabo el proceso de emisión de la resolución;
- Que** mediante Resolución No. SETEC-2018-008 de fecha 10 de abril del 2018, el Secretario Técnico del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales, expidió el Instructivo para la aplicación de la Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad; el mismo que en su artículo 3.- Tipos de Procesos, en su numeral 3.1.7 determina que para efecto de la calificación y reconocimiento se llevará a cabo la emisión de la resolución para Organismo Evaluador de la Conformidad;
- Que** en la primera sesión extraordinaria de fecha 08 de enero del 2019, el Comité Interinstitucional del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales, en uso de la atribución establecida en el artículo 5 literal i) del Decreto 860, designó a la psicóloga María Lorena Polit Estrella como Secretaria Técnica. Dicha designación fue complementada mediante acción de personal No. 025 de 08 de enero de 2019;



- Que** Escuela de Eventos con Carla EventosCarla Cia.Ltda., con nombre comercial ESCUELA DE EVENTOS CON CARLA; conforme lo determina el Servicio de Rentas Internas, cuenta con el Registro Único de Contribuyentes en calidad de Persona Jurídica No. 1792853370001, quien presentó la solicitud No. SETEC-SLTUD-OEC-2019-066 de fecha 16 de agosto de 2019, para "*el reconocimiento como Organismo Evaluador de la Conformidad para la Certificación de Personas (OEC) en los siguientes perfiles publicados en el Catálogo Nacional de Cualificaciones (...)*";
- Que** la Ing. Gabriela Elizabeth Pachacama Carvajal, Analista de la Dirección de Calificación y Reconocimiento 2 de la Setec realizó la evaluación documental e in situ del solicitante los días, 12 y 19 de septiembre de 2019; en la que no se identificaron "No Conformidades", como consta en el informe de evaluación documental y evaluación in situ No. SETEC-DCR-OEC-2019-066 de 26 de septiembre de 2019, documento en el que se concluyó que el solicitante "(...) **Cumple con todos los procedimientos descritos en la mencionada Norma Técnica, para el reconocimiento como un Organismo Evaluador de la Conformidad para la Certificación de Personas (OEC) en los siguientes perfiles (...)**" y, recomendó a la máxima autoridad de la Setec que se le reconozca como OEC;
- Que** a través de Memorando No. SETEC-DCR-2019-0593-M de 26 de septiembre de 2019, la Directora de Calificación y Reconocimiento de la SETEC, remitió a la máxima autoridad, entre otros documentos, el Informe de Calificación Técnica No. SETEC-DCR-OEC-2019-066 de 26 de septiembre de 2019, en el mismo que recomendó el reconocimiento y solicitó emitir la resolución que corresponda a favor de Escuela de Eventos con Carla EventosCarla Cia.Ltda., con nombre comercial ESCUELA DE EVENTOS CON CARLA;
- Que** mediante sumilla inserta de fecha 27 de septiembre de 2019 en el memorando referido en el párrafo previo, la máxima autoridad de la SETEC dispuso a la Dirección de Asesoría Jurídica, lo siguiente: "*Dir. Jurídico favor analizar la documentación presentada y proceder con trámite pertinente*"; y,

En ejercicio de las atribuciones que le confieren el literal f) del artículo 7 del Decreto No. 860 y el artículo 8 literal d) de la Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de Conformidad para Certificación de Personas.

#### RESUELVE:

- Artículo 1.-** Reconocer como Organismo Evaluador de la Conformidad para la Certificación de Personas (OEC), a Escuela de Eventos con Carla EventosCarla Cia.Ltda., con nombre comercial ESCUELA DE EVENTOS CON CARLA, con RUC No. 1792853370001.
- Artículo 2.-** Establecer como "Alcance del Reconocimiento" al Organismo Evaluador de la Conformidad para Certificación de Personas en Competencias Laborales, lo señalado en el documento Anexo 1 a la presente Resolución.
- Artículo 3.-** Reconocer como responsable de toma de decisiones de la Certificación de Personas en Competencias Laborales, al Coordinador del Comité.
- Artículo 4.-** El otorgamiento de la certificación se efectuará con sujeción a los procedimientos definidos en la Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de Conformidad para la Certificación de



Personas y su Instructivo, para lo cual, esta Secretaría Técnica realizará la respectiva auditoría, cuyo inicio de la misma será notificada en su momento.

**Artículo 5.-** El OEC deberá cumplir con el Reglamento de Uso del Manual de Identidad Corporativa de la SETEC.

**Artículo 6.-** El plazo de vigencia del presente reconocimiento es de dos (2) años, contados a partir de la fecha de su expedición, de conformidad con el artículo 3 de la Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad.

**Artículo 7.-** De conformidad con la normativa que rige al Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales y con el objeto de garantizar el principio de imparcialidad, se recuerda al OEC que no puede calificar por competencias laborales a personas que hayan sido capacitadas por la misma institución

#### DISPOSICIONES FINALES

**Primera.-** Dispóngase a la Dirección de Asesoría Jurídica la notificación de la presente resolución al Organismo Evaluador de la Conformidad.

**Segunda.-** Encárguese a la Dirección de Asesoría Jurídica la actualización y registro de la información en la herramienta tecnológica correspondiente.

Dado en la ciudad de San Francisco de Quito, D.M., a un (01) día del mes de octubre de 2019.

Comuníquese y publíquese.-

Rsc. María Lorena Polít Estrella

SECRETARÍA TÉCNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE  
CUALIFICACIONES PROFESIONALES

Elaborado por: Boris Falconi <i>B.F.</i>	Revisado por: Diego Narváez <i>D.N.</i>
---	--

ANEXO 1

ALCANCE AL RECONOCIMIENTO

ORGANISMO EVALUADOR DE LA CONFORMIDAD PARA CERTIFICACIÓN DE PERSONAS EN  
COMPETENCIAS LABORALES

ORGANISMO EVALUADOR DE LA CONFORMIDAD	ESCUELA DE EVENTOS CON CARLA EVENTOSCARLA CÍA. LTDA.
INFORME DE CALIFICACIÓN TÉCNICA No.	SETEC-DCR-OEC-2019-066
DIRECCIÓN PRINCIPAL	Av. Amazonas N38-42 y Villalengua Edificio Amazonas 100 Piso 10 Oficina 1002 Referencia Junto a la plataforma Gubernamental
CIUDAD, PAÍS	Quito, Ecuador

Se recomienda el reconocimiento por parte de la Secretaría Técnica del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales de acuerdo con los requerimientos establecidos en la Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de Conformidad, como Organismo Evaluador de la Conformidad para la certificación de personas en competencia laborales, con el siguiente alcance:

1	<p><b>Perfil:</b> Dirección de meseros</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Preparar el servicio de alimentos y bebidas tomando en consideración los procedimientos y protocolos establecidos.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Presentar el servicio del establecimiento de acuerdo al protocolo de atención al cliente.</p> <p><b>Unidad de Competencia 3.</b> Supervisar el servicio de alimentos y bebidas de acuerdo a procedimientos establecidos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Perfil SETEC:</b> Dirección de meseros</li> <li>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la conformidad</li> <li>- <b>Esquema de Certificación:</b> Dirección de meseros, de fecha 07 de febrero de 2017, Versión V-002, Código-TYA-DM-201607</li> </ul>
2	<p><b>Perfil:</b> Mesero Polivalente - NTE INEN 2 453: 2008</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Representar al establecimiento, procurando mantener una buena imagen personal y corporativa para garantizar la venta de productos y/o servicios.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Realizar la atención y servicio al cliente, de acuerdo al protocolo establecido.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Perfil SETEC:</b> Mesero Polivalente - NTE INEN 2 453: 2008</li> <li>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad</li> <li>- <b>Esquema de Certificación:</b> Mesero Polivalente - NTE INEN 2 453: 2008, de fecha 26 de abril de 2017, Versión V-002, Código</li> </ul>



	<p><b>Unidad de Competencia 3.</b> Realizar actividades complementarias a la atención y servicio al cliente</p>	TYA-MP-201607
3	<p><b>Perfil:</b> Organizador de eventos - NTE INEN 2 452: 2008</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Realizar actividades previas a la organización del evento, de acuerdo al protocolo establecido.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Ejecutar la coordinación antes, durante y después del evento de acuerdo a los requisitos y parámetros establecidos.</p> <p><b>Unidad de Competencia 3.</b> Asegurar la satisfacción del cliente y rentabilidad en la ejecución del evento, de acuerdo al protocolo establecido.</p>	<p>- <b>Perfil SETEC:</b> Organizador de eventos - NTE INEN 2 452: 2008</p> <p>- Resolución No. SE-01-003-2016 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de Conformidad.</p> <p>- <b>Esquema de Certificación:</b> Organizador de eventos - NTE INEN 2 452: 2008; de fecha 27 de abril de 2017, Versión V-002, Código TYA-OE-201607</p>
4	<p><b>Perfil:</b> Preparación y servicio de bebidas en bar (Barman)</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Realizar las actividades previas a la preparación y servicio de bebidas alcohólicas y no alcohólicas (mise en place) en función del requerimiento, carta o menú tomando en consideración las normas de salud, seguridad e higiene en el trabajo.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Presentar el servicio de bebidas alcohólicas y no alcohólicas del establecimiento de acuerdo al protocolo de atención al cliente.</p> <p><b>Unidad de Competencia 3.</b> Realizar la preparación y servicio de bebidas y/o cocteles tomando en consideración las técnicas de preparación y manipulación de alimentos y bebidas establecidas.</p>	<p>- <b>Perfil SETEC:</b> Preparación y Servicio de Bebidas en Bar (Barman)</p> <p>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la conformidad</p> <p>- <b>Esquema de Certificación:</b> Preparación y Servicio de Bebidas en Bar (Barman), de fecha 18 de abril de 2017, Versión V-002, Código TYA-PAYB-201605</p>
5	<p><b>Perfil:</b> Recepcionista polivalente - NTE INEN 2 446: 2008</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Realizar el registro, acomodación y salida del huésped, de acuerdo al protocolo establecido.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b></p>	<p>- <b>Perfil SETEC:</b> Recepcionista polivalente - NTE INEN 2 446: 2008</p> <p>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la conformidad</p>

	<p>Realizar actividades de apoyo y monitoreo en el establecimiento, de acuerdo al procedimiento establecido</p> <p><b>Unidad de Competencia 3.</b> Realizar actividades de cuidado, control y seguridad del cliente.</p>	<p>- <b>Esquema de Certificación:</b> Recepcionista polivalente - NTE INEN 2 446: 2008, de fecha 27 de abril de 2017, Versión V-002, Código TYA-RP-201607</p>
<p>6</p>	<p><b>Perfil:</b> Jefe de recepción - NTE INEN 2 447: 2008</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Realizar actividades de organización, coordinación y control en la recepción de acuerdo al protocolo establecido por la operadora turística.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Velar por la satisfacción del cliente y/o huésped, solucionando problemas y cuidando de la imagen del establecimiento.</p> <p><b>Unidad de Competencia 3.</b> Mantener relaciones interpersonales dentro y fuera del establecimiento, para garantizar la satisfacción del cliente y/o huésped, según el protocolo establecido.</p>	<p>- <b>Perfil SETEC:</b> Jefe de recepción - NTE INEN 2 447: 2008</p> <p>- Resolución No. SE-01-003-2016 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de Conformidad.</p> <p>- <b>Esquema de Certificación:</b> Jefe de recepción - NTE INEN 2 447: 2008; de fecha 26 de abril de 2017, Versión V-002, Código TYA-JR-201606</p>
<p>7</p>	<p><b>Perfil:</b> Servicio al cliente en alimentos y bebidas (mesero)</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Preparar el área de trabajo, equipos, menaje y condiciones de higiene y presentación personal, de acuerdo a normas y procedimientos establecidos.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Ejecutar el procedimiento de bienvenida, acomodo y atención al cliente, según el tipo de restaurante y protocolos establecidos.</p> <p><b>Unidad de Competencia 3.</b> Realizar el servicio de alimentos y bebidas de acuerdo al protocolo establecido.</p>	<p>- <b>Perfil SETEC:</b> Servicio al cliente en alimentos y bebidas (mesero)</p> <p>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad</p> <p>- <b>Esquema de Certificación:</b> Servicio al cliente en alimentos y bebidas (mesero), de fecha 19 de abril de 2017; Versión V-002, Código TYA-SCAYB-201606</p>
<p>8</p>	<p><b>Perfil:</b> Hospitalidad - NTE INEN 2 451: 2008</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Realizar procesos de recepción, atención y servicio al cliente y usuarios de las diferentes empresas turísticas, considerando la oferta de productos y servicios de la empresa, técnicas de servicio al cliente, trabajo en equipo y</p>	<p>- <b>Perfil SETEC:</b> Hospitalidad - NTE INEN 2 451: 2008</p> <p>- Resolución No. SE-01-003-2016 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de Conformidad.</p>



	normas de cortesía.	- <b>Esquema de Certificación:</b> Hospitalidad - NTE INEN 2 451: 2008; de fecha 07 de febrero de 2017, Versión V-002, Código TYA-HTU-201606
9	<p><b>Perfil:</b> Coordinador de eventos - NTE INEN 2 448: 2008</p> <p><b>Unidad de Competencia 1.</b> Realizar la recepción y orientación de grupos de participantes, apoyando la presentación de acuerdo al protocolo establecido.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2.</b> Realizar el seguimiento de la atención al cliente, velando por su seguridad, privacidad y satisfacción de acuerdo al protocolo establecido.</p>	<p>- <b>Perfil SETEC:</b> Coordinador de eventos - NTE INEN 2 448: 2008</p> <p>- Resolución No. SO-01-008-2018 Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad</p> <p>- <b>Esquema de Certificación:</b> Coordinador de eventos - NTE INEN 2 448: 2008, de fecha 24 de mayo de 2017, Versión V-002, Código TYA-CE-201604</p>

- Información extraída del Informe de Calificación Técnica No. SETEC-DCR-OEC-2019-066 de fecha 26 de septiembre de 2019.

*MSK*